

Na temelju članka 7. i 11. zakona o Udrugama «NN. Br. 88/01» Skupština Društva osoba s invaliditetom «Podunavlje» Vukovar na sjednici održanoj 03.12.2005. godine u Vukovaru usvojila je novi Statut Udruge.

## STATUT

DRUŠTVA OSOBA S INVALIDITETOM «PODUNAVLJE» VUKOVAR

### I - OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv i sjedište Udruge, područje djelovanja, zastupanje, ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge, način ostvarivanja javnosti rada, članstvo u Udrugama, organi i tijela Udruge, imovina Udruge, raspolaganje s dobiti, prestanak rada Udruge i druga pitanja u skladu sa zakonom.

#### Članak 2.

Društvo osoba s invaliditetom «Podunavlje» (o.p.: u daljnjem tekstu Udruga) je oblik slobodnog i dobrovoljnog udruživanja osoba s invaliditetom u **jedinstvenu humanitarnu organizaciju** radi zaštite i promicanja zajedničkih ciljeva i interesa, te organiziranja u skladu s odredbama ovog Statuta na ostvarivanju tih ciljeva i interesa.

#### Članak 3.

Naziv Udruge je: Društvo osoba s invaliditetom «Podunavlje» Vukovar (u daljnjem tekstu Udruga).

Uz naziv na hrvatskom jeziku Udruga koristi i naziv na engleskom jeziku koji glasi:

Association of persons with disability «Danube region».

Skraćeni nazivi Udruge su: Društvo osoba s invaliditetom «Podunavlje», D.O.I. «Podunavlje» i DOIP.

Skraćeni naziv na engleskom jeziku: A.D.P. «Danube region».

#### Članak 4.

Udruga ima svojstvo pravne osobe.

Udruga je nevladina, nepolitička i neprofitabilna organizacija sa humanitarnim ciljevima.

#### Članak 5.

Sjedište Udruge je u Vukovaru, Matice hrvatske broj 55.

Udruga razvija svoju djelatnost na području grada Vukovara i Vukovarsko-srijemske županije.

#### Članak 6.

Udruga ima svoj pečat okruglog oblika promjera 30 mm, a sadrži naziv i sjedište Udruge.

U okviru pečata unesene su riječi: Društvo osoba s invaliditetom «Podunavlje» Vukovar, uz dodatak engleske riječi «Danube region».

Udruga ima svoj zaštitni znak koji ima oblik stiliziranog lika osobe u invalidskim kolicima bijele boje na okrugloj podlozi sa ucrtanom rijekom Dunav i Vuka.

#### Članak 7.

Ovlaštene osobe za zastupanje Udruge su predsjednik/ca i tajnik/ca.

Predsjednik/ca Udruge zastupa i predstavlja Udrugu, te potpisuje sve dokumente Udruge.

U odsutnosti i/ili po nalogu predsjednika/ce Udruge zamjenjuje ga dopredsjednik/ca.

Ovlaštene osobe za zastupanje Udruge obavljaju svoju dužnost volonterski ili uz naknadu. Naknada za volonterski rad i eventualna profesionalizacija ovlaštenih osoba, ovisi o njihovom osobnom doprinosu, sposobnostima, financijskim mogućnostima i financijskoj politici Udruge, po kojoj je prioritet redovno podmirivanje tekućih troškova.

Predsjednik/ca može pojedine poslove zastupanja putem punomoći prenjeti na treće osobe.

## Članak 8.

Rad Udruge je javan.

Udruga ostvaruje javnost rada izdavanjem biltena, održavanjem tribina i preko sredstava javnog informiranja.

Udruga obaviještava o svom radu na sjednicama i sl., a između zasjedanja preko sredstava javnog informiranja Udruge, održavanjem informativnih sastanaka, radionica i sl.

Javnost može biti isključena radi zaštite osobnih podataka o pojedinom članu Udruge, te radi zaštite osobne ili poslovne tajne i u drugim slučajevima temeljem odluke tijela koje saziva sjednicu.

## *II - CILJ I DJELATNOST UDRUGE*

### Članak 9.

Udruga je osnovana s ciljem da svojim djelovanjem doprinosi zaštiti i unaprijeđenju socijalnog, gospodarskog i pravnog položaja osoba s invaliditetom.

### Članak 10.

U svrhu ostvarivanja cilja propisanog u članku 7. ovog Statuta, Udruga obavlja i slijedeće djelatnosti:

- pomaže osobama s invaliditetom i provodi programe psihosocijalne podrške;
- radi na poboljšanju kvalitete života kroz organiziranje i osmišljavanje slobodnog vremena djece, omladine, žena i starijih osoba održavanjem radionica, predavanja, javnih tribina, okruglih stolova, seminara, druženja i sl.;
- provodi edukacijske module za usvajanje potrebnih znanja o IT;
- davanjem inicijativa i prijedloga aktivno sudjeluje u donošenju zakona, propisa, nacionalnih i lokalnih strategija i programa na području zdravstvene zaštite, mirovinskog osiguranja, kulture, rekreacije, sporta osoba s invaliditetom, socijalne sigurnosti i drugim područjima kojima se uređuje i unaprijeđuje položaj osoba s invaliditetom;
- pomaže savjetima stručnih osoba pojedincima i obiteljima u rješavanju svakodnevnih problema;
- organizira izlete, sportske i rekreativne priredbe osoba s invaliditetom, korištenje godišnjeg odmora i slične aktivnosti;
- pruža pomoć pri ostvarivanju povlastica i drugih prava osoba s invaliditetom;
- organizira redistribuciju humanitarne pomoći osobama s invaliditetom;
- organizira priredbe, koncerte, seminare, radionice, bavi se izdavačkom i obrtničkom djelatnošću u svrhu samofinanciranja Udruge u skladu s posebnim propisima, radi ostvarenja ciljeva Udruge;
- priprema, dijeli i prodaje plakate, bedževe i sl.;
- sudjeluje na domaćim i međunarodnim skupovima, seminarima i sličnim manifestacijama a koje su u vezi s ciljevima i radom Udruge;
- samozapošljavanjem i zapošljavanjem osoba s invaliditetom sukladno Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, kao i drugim poticajnim mjerama osoba s invaliditetom;
- surađuje s nadležnim tijelima države, regionalne i lokalne vlasti, udrugama i drugim pravnim osobama na području zaštite osoba s invaliditetom;
- surađuje s klubovima mladih - sukladno Nacionalnom programu za mlade RH - u nastojanju da realizira sinergiju između mladih i osoba s invaliditetom;
- osigurava civilno služenje vojnog roka u okviru realizacije programa Udruge; sukladno Zakonu o civilnoj službi;

- surađuje - kroz realizaciju zajedničkih programa - sa civilnim inicijativama grada Vukovara i regionalnim civilnim inicijativama;
- obavlja i druge djelatnosti vezane za unapređenje položaja osoba s invaliditetom.

**Udruga usklađuje svoje aktivnosti s Nacionalnom strategijom jedinstvene politike za osobe s invaliditetom RH, kompatibilnim odrednicama iz drugih nacionalnih strategija i programa na način da, sukladno njima, podešava svoj program i operativne planove.**

Članak 11.

U ostvarivanju svojih ciljeva, programa i djelatnosti Udruga surađuje s udrugama, drugim organizacijama i pojedincima istih ciljeva i svjetonazora u zemlji i inozemstvu.

Članak 12.

Za postizanje ciljeva i ostvarivanje aktivnosti, udruga će koristiti mogućnosti koje joj stoje na raspolaganju.

To su uz uobičajene aktivnosti: tematske rasprave, javni skupovi i tribine, izražavanje prigovora i davanje mišljenja i prijedloga javnim državnim i drugim tijelima, iniciranje partnerske podrške i preporuka na lokalnom i nadlokalnom nivou, kao i sve druge aktivnosti koje nisu protivne zakonodavnoj regulativi RH.

### *III - ČLANSTVO*

Članak 13.

Članovi Udruge može biti svaka fizička osoba koja ostvaruje neko od prava na osnovi invalidnosti ili tjelesnog oštećenja, te fizičke osobe koje imaju umanjenu radnu sposobnost ili tjelesno oštećenje (osobe s invaliditetom), kao i pravne i fizičke osobe koje su zainteresirane za rad u Udruzi, ili pružanju pomoći Udruzi i njezinim članovima. Pravne osobe zastupa predstavnik kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje te pravne osobe.

Članovi Udruge mogu biti; aktivni, pasivni, volonteri (potpomažući) i počasni.

Aktivni članovi su članovi s invaliditetom koji im ne umanjuje mogućnost osobnog aktivnog učešća u radu Udruge, njezinim aktivnostima i upravljanju Udrugom.

Pasivni članovi su članovi koji nemaju poslovne sposobnosti ili su malodobni, te nisu u mogućnosti samostalno se uključiti u rad Udruge.

Pasivni članovi uz pomoć staratelja ostvaruju svoja prava u Udruzi po osnovu članstva i invaliditeta.

Staratelji mogu učestvovati u radu Udruge, ali ne mogu biti članovi tijela upravljanja Udruge.

Volonteri ili potpomažući članovi se uključuju u djelovanje Udruge, sukladno pozitivnoj zakonodavnoj regulativi.

Počasne članove Udruge u članstvo Udruge prima Izvršni odbor.

Članovi Udruge mogu biti i strane fizičke i pravne osobe i međunarodne organizacije pod uvjetima utvrđenim ovim Statutom.

Udruga vodi popis svojih članova.

Članak 14.

Član Udruge ima pravo:

- da sudjeluju u radu Udruge ili pružaju pomoć Udruzi, u skladu s Statutom i programskim aktivnostima Udruge,
- da biraju i budu birani u tijela Udruge,
- da svojim radom u Udruzi doprinose ugledu Udruge,
- da budu informirani o radu Udruge.

Član Udruge obvezuje se:

- da poštuju odredbe Statuta, zakona i općih akata Udruge,
- da štiti i promiče ugled Udruge,
- da sudjeluju u akcijama i radu tijela Udruge čiji je član,
- da plaćaju godišnju članarinu.

Članak 15.

Članovi Udruge svojim postupcima moraju štiti ljudska prava, poštivati privatnost i osobno dostojanstvo drugih osoba s invaliditetom i čuvati dignitet Udruge, posebice u slijedećim okvirima:

- sudjelovati u društvenim aktivnostima u korist osoba s invaliditetom,
- izgrađivati međuljudske i partnerske odnose u korist programa i projekata za osobe s invaliditetom,
- uvažavati i vrednovati volonterski rad i doprinos stručnjaka i volontera na unaprijeđenju života osoba s invaliditetom,
- uvažavati pripravnost na timski rad, dogovaranje i toleranciju, nesebičnost i poštivanje uvjerenja drugih ljudi.

Članak 16.

Redovnim članom Udruge postaje se dobrovoljnim pristupanjem odnosno potpisivanjem pristupnice.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- istupanjem,
- neplaćanjem članarine za tekuću godinu,
- isključenjem.

Odlukom Izvršnog odbora - sukladno osobno teškoj socijalnoj situaciji - pojedini članovi se oslobađaju obveze podmirivanja članarine.

Članak 17.

Član Udruge koji u svom radu prekrši odredbe Statuta, teže naruši ugled Udruge ili na drugi nedoličan način se ponaša, čime na posredan način narušava ugled Udruge, može biti odlukom Izvršnog odbora Udruge opomenut ili isključen iz članstva Udruge.

Protiv odluke Izvršnog odbora Udruge, opomenuti ili isključeni član Udruge može podnijeti žalbu Skupštini Udruge u roku od 8 dana od primitka odluke Izvršnog odbora.

Po žalbi Skupština Udruge je dužna raspravljati i donjeti svoju odluku na svojoj prvoj slijedećoj sjednici.

Odluka Skupštine je konačna.

Članak 18.

Počasnim članom Udruge može postati pravna ili fizička osoba, druga Udruga ili međunarodna organizacija, koja je značajno pridonijela radu Udruge.

Prijedlog za počasno članstvo može dati svaki član Udruge, a odluku o tome donosi Izvršni odbor Udruge.

Članak 19.

U popisu članova - osoba s invaliditetom, koje vodi Udruga članstvo je raspoređeno po vrsti i nastanku invaliditeta, sukladno čemu se formiraju Klubovi (temeljne podružnice) osoba s invaliditetom.

U Udruzi je članstvo raspoređeno po vrstama invaliditeta:

**I - kategorija GLUHI**

**a) gluhoća ili naglušost**

**II - kategorija SLIJEPI**

- b) slijepoća ili slabovidnost
- III – kategorija TJELESNI**
- c) dječija i cerebralna paraliza
  - d) multiple skleroza
  - e) distrofija
  - f) paraplegija i tetraplegija
- IV - kategorija MENTALNI**
- g) mentalna retardacija, autizam, duševni poremećaji

Osobe s više vrsta oštećenja se upisuju sukladno pretežitom oštećenju.

Raspoređeni su i po nastanku invaliditeta:

- a) **invalidi rada**
- b) **civilni invalidi domovinskog rata**
- c) **HRVI**
- d) **ostali**

Osim članstva - osoba s invaliditetom, Udruga vodi popis i drugih članova raspoređenih po grupama kao: volonteri, počasni članovi i članovi u postupku stjecanja rješenja o invaliditetu.

Članovi - koji su i dok su - po drugoj osnovi uključeni u članstvo oslobođeni su plaćanja godišnje članarine, te nemaju prava i povlastice po osnovi invaliditeta za članstvo u Udrugama osoba s invaliditetom, ali imaju sva prava i obveze ostalih osoba s invaliditetom, članova Udruge.

#### **IV - UDRUŽIVANJE I USTROJSTVO UDRUGE**

##### Članak 20.

Udruga se može udruživati u saveze ili zajednice sa drugim Udrugama.  
Udruga se može učlanjivati u međunarodne saveze i organizacije.  
Odluku o udruživanju i članstvu donosi Izvršni odbor Udruge.

##### Članak 21.

Udruga je udružena u **Savez organizacija osoba s invaliditetom grada Vukovara, Regionalni Savez osoba s invaliditetom Slavonije i Baranje, Hrvatski Savez Udruga invalida rada** i - preko članstva u HSUIR-u - pridruženi je član **Zajednice Saveza organizacija osoba s invaliditetom RH.**

Udruga može surađivati, udruživati se ili učlaniti u slične asocijacije i udruge u zemlji i inozemstvu.  
Odluku o udruživanju ili učlanjenju donosi Izvršni odbor i o tome je dužan obavijestiti Skupštinu na prvoj idućoj sjednici.

##### Članak 22.

Udruga može osnivati ustrojstvene oblike: **Ispostave, Klubove (temeljne i programske), sekcije.**

Udruga može osnivati i programski vezane udruge s punom pravnom osobnošću, ukoliko to promiče i potiče jačanje položaja osoba s invaliditetom.

Ispostave se osnivaju kao podružnice po teritorijalnom načelu ukoliko na području djelovanja Udruge za njima postoji potreba, ili Udruga provodi više programa, ili je on obiman te se organiziranjem Ispostava olakšava rad Udruge.

Klubovi se osnivaju kao programske podružnice Udruge po projektom principu ili kao temeljne podružnice po vrsti i načinu nastanka invaliditeta.

Sekcije se organiziraju kao oblici unutrašnjeg djelovanja Udruge sukladno djelovanju i potrebama Udruge, posebice za održavanje sportskih takmičenja.

Odluku o osnivanju Ispostava, klubova i sekcija donosi Izvršni odbor Udruge i imenuje osobe za njihovo zastupanje.

Izvršni odbor može svojim posebnim odlukama regulirati rad i način njihovog organiziranja.

## V - UPRAVLJANJE UDRUGOM

### Članak 23.

Tijela Udruge su:

- Skupština Udruge,
- Predsjednik Udruge,
- Izvršni odbor Udruge,
- Etičko-nadzorna komisija Udruge,
- Stručna služba Udruge.

## SKUPŠTINA UDRUGE

### Članak 24.

Skupština Udruge je najviše tijelo Udruge.

Skupštinu čine predstavnici svih članova Udruge izabrani na temelju prijedloga članova Udruge, predstavnika klubova, sekcija i udruga kojima je Društvo osoba s invaliditetom «Podunavlje» osnivač. Broj članova u pojedinom sazivu Skupštine utvrđuje Skupština na svojoj izbornoj sjednici.

Svaki ustrojstveni oblik Udruge i pravne osobe koje su članovi Udruge, ili im je Udruga suosnivač imaju po jednog predstavnika u Skupštini.

Svaki član Skupštine ima jednako pravo glasa u Skupštini.

### Članak 25.

Kandidate za članove Skupštine predlaže Izvršni odbor Udruge na temelju prikupljenih prijedloga.

Izvršni odbor je dužan svojim prijedlogom (listom) kandidata za članove Skupštine osigurati ravnomjernu regionalnu zastupljenost članova Udruge u Skupštini, na način da mjesta u okolici Vukovara čiji su mještani članovi Udruge imaju po jednog predstavnika.

Skupština glasa o prijedlogu Izvršnog odbora za sastav Skupštine na svojoj izbornoj sjednici.

Predloženi kandidati za članove Skupštine izabrani na izbornoj sjednici Skupštine postaju članove Skupštine u tom izbornom mandatu.

### Članak 26.

Mandat izabranih članova Skupštine traje 4 (četiri) godine.

Ako mandat pojedinog člana Skupštine iz bilo kojeg razloga prestane prije isteka roka iz stavka 1. ovog članka, Izvršni odbor će predložiti Skupštini novog kandidata za člana Skupštine do isteka mandata Skupštine; na slijedećoj redovnoj sjednici.

Izvršni odbor može, na prijedlog predsjednika/ce, u saziv Skupštine kooptirati nove članove do isteka mandata Skupštine, ako za to postoje prihvatljivi razlozi.

Izvršni odbor dužan je postupak isticanja i utvrđivanja kandidata za sastav nove Skupštine pokrenuti prije isteka mandata važeće Skupštine.

Svaki kandidat za člana Skupštine mora prethodno dati suglasnost za svoju kandidaturu za člana Skupštine.

## Članak 27.

Izborna sjednica Skupštine se sazivaju svake 4 (četiri) godine, radi izbora predstavnika u tijelima Udruge, a redovne sjednice Skupštine se sazivaju 4 (četiri) puta godišnje.

Pravo prisustva na Skupštini imaju svi članovi Udruge.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik/ca.

Sazivanje izvanredne sjednice Skupštine mogu zahtijevati Izvršni odbor i/ili najmanje 1/3 aktivnih članova Udruge. U tom slučaju predsjednik/ca je dužan/na sazvati Skupštinu u roku od 30 dana. U protivnom, protekom 30 dana, predlagatelji imaju pravo sazvati Skupštinu.

Izborna sjednica Skupštine se saziva u pravilu 15 dana prije održavanja.

Zahtjev za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine ne može podnositi član Izvršnog odbora pojedinačno.

Skupština se odvija sukladno poslovniku kojeg usvoji, a predlaže ga Izvršni odbor Udruge.

## Članak 28.

Skupština pravovaljano odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova iz saziva Skupštine.

Skupština odlučuje natpolovičnom većinom glasova članova Skupštine prisutnih na sjednici.

Iznimno od stavka 2. ovog članka Skupština odlučuje većinom glasova svih članova Skupštine o donošenju i izmjenama i dopunama Statuta i o prestanku rada Udruge.

Skupština donosi odluke javnim izjašnjavanjem. Skupština može odlučiti da se o pojedinom pitanju iz djelokruga Skupštine članovi izjašnjavaju tajno.

Predsjednik/ca Udruge ujedno je i predsjednik/ca Skupštine.

Na Skupštini izabrani predsjednik/ca postaje mandatar za sastav Izvršnog odbora u skladu sa kriterijima svoje programa, na temelju kojeg je izabran.

## Članak 29.

Na sjednicama Skupština:

- usvaja Statut, te izmjene i dopune Statuta, kao i Poslovnik o radu Skupštine,
- bira i razriješava predsjednika/cu i dopredsjednika/cu Udruge,
- imenuje i razriješava Etičko-nadzornu komisiju,
- utvrđuje programe rada i financijski program za proteklu i tekuću godinu,
- usvaja izvještaj o radu predsjednika Udruge, Izvršnog odbora i drugih tijela Udruge,
- utvrđuje programske zadatke i aktivnosti za višegodišnje razdoblje,
- na prijedlog predsjednika/ce bira članove Izvršnog odbora,
- odlučuje o visini godišnje članarine,
- donosi opće smjernice za rad Udruge,
- verificira isključenje iz članstva po odlukama Izvršnog odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom Udruge, zakonskim i drugim propisima.

## **PREDSJEDNIK/CA UDRUGE**

### Članak 30.

Udruga ima predsjednika/cu.

Predsjednika/cu bira i razriješava Skupština, većinom prisutnih članova.

Prijedlog kandidata za izbor predsjednika/ce, može se dati samokandidaturom dotadašnjeg predsjednika/ce, odlukom Izvršnog odbora, ili kandidaturom na samoj Skupštini sa najmanje 5 (pet) potpisanih članova Skupštine.

### Članak 31.

Predsjednik/ca Udruge je član i predsjednik Skupštine i Izvršnog odbora Udruge.

Predsjednik/ca Udruge bira se na 4 (četiri) godine i može biti ponovno biran.  
Predsjednik/ca Udruge rukovodi radom Udruge u skladu s zakonom, Statutom i odlukama tijela Udruge.  
Predsjednik/ca Udruge zastupa i predstavlja Udrugu i odgovara za zakonitost rada Udruge.

#### Članak 32.

Nadležnosti predsjednika/ca Udruge su:

- predstavlja i zastupa Udrugu u zemlji i inozemstvu,
- saziva sjednice Skupštine, Izvršnog odbora i rukovodi njihovim radom,
- potpisuje opće i pojedinačne akte,
- vrši poslove Izvršnog odbora kad on nije u zasjedanju,
- vrši i druge poslove u skladu s Zakonom, ovim Statutom i općim aktima Udruge, te odlukama Skupštine i Izvršnog odbora.

#### Članak 33.

Predsjednik/ca za svoj rad odgovara Skupštini.  
Predsjednik/ca podnosi Skupštini godišnje izvješće o radu Udruge.

### **IZVRŠNI ODBOR**

#### Članak 34.

Izvršni odbor sastoji se od najmanje 5 članova.

Članovi Izvršnog odbora se biraju na prijedlog predsjednika/ca na izbornoj sjednici Skupštine.

Članovi Izvršnog odbora su punoljetne, poslovno-sposobne osobe koje su se u radu Udruge istakla svojom stručnošću, marljivošću i odgovornošću.

Članovi Izvršnog odbora po položaju su ovlaštene osobe za zastupanje Udruge, a ostali članovi su u pravilu voditelji Klubova za realizaciju projekata Udruge, izvoditelji i suradnici na projektima i sl.

#### Članak 35.

Član Izvršnog odbora koji ne izvršava Statutom utvrđene obaveze, ili ih izvršava loše i svojim radom šteti ugledu Udruge može biti smijenjen.

Odluku o smijenjivanju donosi Izvršni odbor, a verifikaciju o isključenju potvrđuje Skupština na svojoj prvoj slijedećoj sjednici.

#### Članak 36.

Izvršni odbor djeluje i donosi odluke i zaključke na sjednicama koje se održavaju prema potrebi.

Sjednice Izvršnog odbora saziva predsjednik/ca Udruge.

#### Članak 37.

Izvršni odbor može punovažno odlučivati ako je na sjednici prisutno više od polovine članova, a odluke su punovažne ukoliko za njih glasa većina od prisutnih članova.

Iznimno od stavka 3. ovog članka, Izvršni odbor pravovaljano odlučuje natpolovičnom većinom ukupnog broja članova: o donošenju općih akta iz svoje nadležnosti, o financijskom planu i završnom računu Udruge.

#### Članak 38.

Izvršni odbor ima slijedeća zaduženja:

- upravlja Udrugom u skladu s zakonom, Statutom i drugim općim aktima Udruge,
- izvršava odluke Skupštine,
- predlaže Skupštini izmjene i dopune Statuta,

- izrađuje godišnji program rada i financijski plan, te izvještaj o radu i financijskom poslovanju Udruge,
- realizira program rada Udruge,
- brine o imovini Udruge i prikupljanju novčanih sredstava, te o načinu ulaganja dobiti za unaprijeđenje djelatnosti Udruge,
- donosi plan i program, financijski plan i usvaja završni račun Udruge,
- donosi opće akte Udruge, osim Statuta, i odluke iz svoje nadležnosti,
- daje odobrenje za službena putovanja u inozemstvo,
- usvaja prijedloge «radnih mapa», tj. planove aktivnosti članova Izvršnog odbora i vrši njihovu evaluaciju,
- donosi akt o sistematizaciji radnih mjesta i na prijedlog ovlaštenih osoba za zastupanje Udruge prima u radni odnos djelatnike Stručne službe Udruge,
- vrši funkciju Skupštine između dva zasjedanja Skupštine,
- imenuje komisije i druge odbore, te donosi poslovnike o radu tijela Udruge,
- prati propise kojima se uređuje i unaprijeđuje položaj osoba s invaliditetom na području zdravstvene zaštite, mirovinskog osiguranja, socijalne sigurnosti i drugim područjima i iznosi državnim organima stavove i prijedloge za učinkovitiju primjenu i promjenu zakona na ovom području,
- bira predstavnika Udruge u Skupštinu HSIR-a,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom.

#### Članak 39.

Izvršni odbor za svoj rad odgovara Skupštini Udruge.

Izvršni odbor obavezan je najmanje jednom godišnje podnijeti Skupštini izvješće o radu Udruge i svojem radu.

### **ETIČKO-NADZORNA KOMISIJA**

#### Članak 40.

Etičko-nadzorna komisija ima predsjednika, dva člana i jednog zamjenika člana koje bira Skupština Udruge iz redova aktivnih članova Udruge, a koji nisu članovi nekih drugih tijela Udruge.

Etičko-nadzorna komisija se bira na četiri godine s tim da mogu biti ponovno izabrani.

Odluke i zaključci su obvezujući za članove Udruge.

#### Članak 41.

Sjednice Etičko-nadzorne komisije održavaju se prema potrebi.

Sjednice Etičko-nadzorne komisije saziva predsjednik/ca Udruge.

Etičko-nadzornoj komisiji se povjerava da:

- u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Udruge rješava unutrašnje nesuglasice između članova Udruge,
- radi na razrješavanju nastale problematike između srodnih Udruga,
- nadzire provođenje zakonitosti u radu i poslovanju Udruge, financijsko i materijalno poslovanje, te zajedno sa ovlaštenim osobama za zastupanje Udruge priprema i podnosi završno financijsko izvješće Skupštini i nadležnim tijelima, te opisno izvješće o odnosima unutar Udruge i načinu raspolaganja materijalnim i financijskim sredstvima,
- radi i druge poslove po nalogu predsjednika/ce i Izvršnog odbora.

|   |
|---|
| <i>VI - IZVORI SREDSTAVA I FINANCIJSKO POSLOVANJE</i> |
|---|

#### Članak 42.

Imovinu Udruge čine: novčana sredstva, nekretnine i druga imovinska prava.

Udruga stječe imovinu:

- dotacijama,
- iz gradskog, županijskog i državnog proračuna,
- donacijama i darovima dobivenih od domaćih i inozemnih organizacija i pojedinaca koji podupiru programe, rad i aktivnosti udruge,
- uplatom članarine,
- dobrovoljnim priložima,
- priređivanjem igara na sreću,
- organiziranjem koncerata, izložbi i drugih sportskih i kulturnih manifestacija,
- samofinanciranjem,
- prihodima od imovine i imovinskih prava,
- te na druge načine dopuštene zakonom.

Članak 43.

Financijsko poslovanje odvija se sukladno zakonima i drugim propisima, a na temelju financijskog plana.

Naredbodavci za izvršenje financijskog plana su predsjednik i tajnik Udruge, a Izvršni odbor može ovlastiti za potpisivanje dokumenata i druge osobe iz redova Izvršnog odbora.

Po završetku poslovne godine obavezno se donosi završni račun i dostavlja nadležnom upravnom tijelu.

## **STRUČNA SLUŽBA**

Članak 44.

Za obavljanje stručnih, materijalno financijskih, administrativno-tehničkih i drugih poslova neophodnih za ostvarivanje programa rada i djelatnosti Udruge, u okviru Udruge djeluju stručne osobe zaposlene u Udruzi i ovlaštene stručne organizacije ili osobe na ugovornoj osnovi.

Radi kvalitetnije organizacije za isto područje aktivnosti u Udruzi može se odlukom Izvršnog odbora formirati Stručna služba, kao izvršni organ Udruge koju sačinjavaju stalno uposleni djelatnici i volonteri koji obavljaju stručne poslove za potrebe Udruge i njezinih tijela.

Članovi Stručne službe koordiniraju svoje aktivnosti s ovlaštenim osobama za zastupanje Udruge i djeluju u djelu organizacije ispunjenja ugovorenih prava i obveza po njihovim nalogima.

Predsjednik/ca, dopredsjednik/ca i tajnik/ca - kao ovlaštene osobe za zastupanje Udruge - mogu sklapati ugovore o radu, ugovore o djelu ili druge poslovne ugovore za poslovanje Udruge.

Izvršni odbor Udruge je ovlašten da donese akt o sistematizaciji radnih mjesta s opisom radnih zadataka, vrijednosti rada, te potreban broj djelatnika za pojedino radno mjesto.

Izvršni odbor donosi odluku o prijemu i otpuštanju djelatnika.

Članak 45.

Ukoliko je formirana Stručna služba, na njenom čelu je rukovoditelj - tajnik/ca Udruge.

Tajnik/ca je administrativni koordinator između Izvršnog odbora, predsjednika/ce, stručnih suradnika, Stručne službe i posebno izabраних stručnih radnih tijela Udruge.

Tajnika/cu bira, naprijedlog predsjednika/ce, Izvršni odbor na svojoj prvoj konstituirajućoj sjednici.

Prilikom izbora tajnika/ce obavezno je voditi računa da ispunjava uvjet više ili visoke stručne spreme.

Tajnik/ca Udruge rukovodi radom Stručne službe, koordinira proces rada, djeluje u radu svih tijela Udruge, priprema materijale za sjednice, pomaže predsjedniku/ci i tijelima Udruge u izvršavanju zaključaka i odluka i koordinira odnose s javnošću i medijsku politiku.

Prigodom biranja tajnika/ce obvezatno je voditi računa da ima visoku ili višu stručnu spremu.

Članak 46.

Udruga za svoje obaveze odgovara svom svojom imovinom.

Dobit koju Udruga ostvari obavljanjem svojih dopuštenih djelatnosti ili od svoje imovine koristit će se za unapređenje svojih djelatnosti kojima se ostvaruju njezini ciljevi.

Članak 47.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 48.

Udruga ima žiro-račun i devizni žiro-račun.

## *VII - KLUBOVI OSOBA S INVALIDITETOM*

Članak 49.

Udruga organizira temeljne podružnice - Klubove osoba s invaliditetom - radi poticanja i organiziranja društvenog života članova Udruge, te adekvatne zaštite prava i razvoja mogućnosti osoba s invaliditetom.

Klubovi osoba s invaliditetom - temeljne podružnice:

- organiziraju tematska i stručna predavanja i razgovore iz područja zdrastva kulture, sporta i sl.,
- organiziraju druženja u prirodi ili drugim odgovarajućim prostorima,
- organiziraju izlete i sportska natjecanja članova Udruge sa članovima drugih udruga i u okviru Regionalnog saveza osoba s invaliditetom i Hrvatskog saveza udruga osoba s invaliditetom,
- organiziraju i druge oblike druženja, organiziraju posjete izložbama, predstavama, koncertima, značajnim kulturnim i vjerskim centrima i slično.

Klubovi osoba s invaliditetom - programske podružnice:

- organiziraju se oko specifičnih projekta/programa Udruge kada za to postoje potrebni uvjeti

U Klubu osoba s invaliditetom, kada za to postoje mogućnosti, te prostorni i drugi uvjeti, može se organizirati zalogajnica zatvorenog tipa za potrebe članova Udruge i goste Udruge.

Članak 50.

Predstavnici temeljnih podružnica - Klubova osoba s invaliditetom, predstavljaju pripadajuće članstvo u Savezima osoba s invaliditetom.

Članak 51.

Obveze predstavnika su:

- voditi ažuran i precizan popis članova
- prikupljati članarinu
- odlaziti na seminare i simpozije u organizaciji Saveza
- suorganizirati aktivnosti i informiranje članova
- i druge obveze po nalogu Izvršnog odbora

Predstavnici Klubova imaju potpunu potporu Izvršnog odbora i volontera Udruge u izvršavanju svojim obvezama i aktivnostima.

Članak 52.

Prava predstavnika su:

- ostvarivati naknadu za svoj rad i pokriće troškova, sukladno osiguranim sredstvima
- dodatna edukacija za provedbu planiranih aktivnosti
- na temelju odluke Izvršnog odbora provesti otvaranje podračuna za aktivnosti Kluba
- participirati projektnim prijedlozima na natječajima za financiranje Udruge u koordinaciji sa Izvršnim odborom
- dodatna prava slijedom ostvarenih mogućnosti

Obveze predstavnika:

- preuzeti punu odgovornost za funkcioniranje Klubova
- izvršavati preuzete obveze po odobrenim projektnim prijedlozima Klubova
- u potpunosti surađivati sa predsjednikom/com i Izvršnim odborom u provedbi politike Udruge
- održavati što češće sastanke članova Klubova
- u međusobnoj sinergiji i uz pomoć ostalih članova Skupštine održavati radne i prigodne zborove članova Udruge

#### *VIII - POSEBNA RADNA TIJELA UDRUGE*

Članak 53.

Radi proučavanja i razrade pojedinih stručnih pitanja iz programa i djelokruga rada Udruge Izvršni odbor može osnivati posebna radna tijela, komisije i druge organizacijske oblike djelovanja.

Aktom kojim se osnivaju ova tijela, određuje se sastav, broj članova i zadaci.

Navedena tijela mogu biti stalna ili privremena.

Kao stalno posebno radno tijelo Udruge ima **Savjet Udruge** u koji se uključuju osobe koje u pravilu nisu članovi Udruge i posjeduju odgovarajuća znanja s područja bitnih za osobe s invaliditetom, kao što su: pristupačnost, mobilnost, stanovanje, zapošljavanje, informatizacija...

Osobe uključene u rad Savjeta, ukoliko žele pristupiti Udruzi se uključuju u **Klub prijatelja osoba s invaliditetom**.

Sjednice Savjeta saziva predsjednik/ca ili tajnik/ca Udruge.

#### *IX - PRESTANAK UDRUGE*

Članak 54.

Udruga prestaje djelovati:

- temeljem odluke Skupštine, ili
- temeljem pravomoćne odluke nadležnog tijela državne uprave ili suda,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

Članak 55.

Odluka Skupštine o prestanku djelovanja Udruge donosi se većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Odlukom Skupštine o prestanku djelovanja Udruge utvrđuje se kojem će tijelu ili organizaciji pripasti imovina po prestanku njezinog rada.

Članak 56.

Na temelju odluke Skupštine o prestanku djelovanju Udruge predsjednik podnosi zahtjev za brisanje Udruge iz registra.

*X - ZAVRŠNE ODREDBE*

Članak 57.

Unutarnja organizacija i ustrojstveni oblici Udruge, kao i druga pitanja koja nisu uređena ovim Statutom, bit će uređena općim aktima koje donose tijela Udruge utvrđena ovim Statutom.

Članak 55.

Mandat predstavnika u tijelima i organima Udruge je 4 (četiri) godine i mogu biti ponovno izabrani, bez organičenja mandata.

Članak 58.

Ovaj pročišćeni tekst Statuta stupa na snagu u roku od 8 (osam) dana od dana dostave državnom tijelu nadležnom za registriranje Udruge.

Članak 60.

.Stupanjem na snagu ovog Statuta ukida se Statut Udruge usvojen 24.07.2000. i izmjene i dopune Statuta usvojene 20.08.2001. od strane nadležnog tijela za registriranje udruga, te se time novi Statut usvaja u cijelosti.

Članak 61.

Statut potpisuje predsjednik/ca Udruge.  
Statut će se objaviti na oglasnoj ploči u sjedištu Udruge.

U Vukovaru 03.12.2005.

predsjednica Udruge; Ljubica Prekodravac





URED DRŽAVNE UPRAVE U VUKOVARSKO-SRIJEMSKOJ  
ŽUPANIJI, SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, OVJERAVA DA JE OVAJ  
STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.

KLASA: UP/I-230-02/06-01/05  
UR.BR: 2196-05-02-06-3  
MJESTO I DATUM: 11.01.2006



OVLAŠTENA OSOBA: